

رقم الصادر :

التاريخ :

جمعية إيثار للخدمات الإنسانية
ETHAR HUMANITARIAN SERVICES



جدول الصلاحيات

١ - النظام الأساسي ..

م	الصلاحيات العناصر	يعد / يقترح	يوصي	يعتمد
١	إقرار النظام الأساسي	مجلس الإدارة	مجلس الإدارة	مجلس الإدارة
٢	إقرار وتعديل النظم واللوائح التنظيمية	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٣	إقرار وتعديل الهيكل التنظيمي	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٤	إقرار وتعديل اللوائح الإجرائية والمالية	الشؤون المالية	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٥	إقرار وتعديل اللوائح الإجرائية والإدارية	الخدمات اللوجستية	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة
٦	تعيين مراجع الحسابات الخارجي وتحديد اتعابه	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٧	إضافة أو إلغاء فروع للجمعية	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة

رقم الصادر :

التاريخ :

جمعية إيثار للخدمات الإنسانية
ETHAR HUMANITARIAN SERVICES



٢- الخطط والتقارير ..

م	الصلاحيات العناصر	يعد / يقترح	يوصي	يعتمد
١	الخطة الاستراتيجية	مجلس الإدارة	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية
٢	الخطة التشغيلية والتنفيذية	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٣	الميزانية والحسابات الختامية للجمعية	الشؤون المالية	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٤	الموازنة التقديرية والتدفقات النقدية	الشؤون المالية	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٥	التقرير السنوي للجمعية	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٦	التقارير ربع السنوية / الشهرية	رؤساء الأقسام	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه

رقم الصادر :

التاريخ :

جمعية إيثار للخدمات الإنسانية
ETHAR HUMANITARIAN SERVICES



٣- فتح / إقفال الحسابات المصرفية وإجراء المناقلات والتوقيع على الشيكات والمسيرات .

م	الصلاحيات العناصر	يعد / يقترح	يوصي	يعتمد
١	فتح الحسابات وإقفالها	المسؤول التنفيذي	رئيس المجلس او نائبه	مجلس الإدارة
٢	مناقلات الأموال بين الحسابات المصرفية	المدير المالي	رئيس المجلس او نائبه	مجلس الإدارة
٣	التوقيع على الشيكات	الشؤون المالية	المدير التنفيذي	المخولين بتوقيع الشيكات
٤	التوقيع على المسيرات والرواتب	المحاسب	المدير التنفيذي	رئيس المجلس او نائبه والمشراف المالي

رقم الصادر :

التاريخ :

جمعية إيثار للخدمات الإنسانية
ETHAR HUMANITARIAN SERVICES



م	الصلاحيات العناصر	يعد / يقترح	يوصي	يعتمد
١	الصرف للبرامج والمشاريع المعتمدة بالخطة التشغيلية	القسم المختص	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه
٢	قبول المستفيدين أو رفع الدعم عنهم وتحديد قيمة الدعم	الباحث الاجتماعي	المدير التنفيذي	المشرف لوحدة المستفيدين
٣	الاعتمادات المالية من ١٥٠٠ ريال فأقل	المدير التنفيذي		
٤	الاعتمادات المالية من ٣٠٠٠ ريال فأقل	رئيس المجلس أو نائبه		
٥	الاعتمادات المالية من ٣٠٠١ ريال فأعلى	مجلس الإدارة		
٦	الصرف لجميع الأمور الموافق عليه من قبل المجلس في محاضره تعتمد الفواتير	رئيس المجلس أو نائبه والمدير التنفيذي		

رقم الصادر :

التاريخ :

جمعية إيثار للخدمات الإنسانية
ETHAR HUMANITARIAN SERVICES



٤ - شراء وبيع الأصول والاقواف وقبول الهبات والوصايا والأستئجار ..

م	الصلاحيات العناصر	يعد / يقترح	يوصي	يعتمد
١	شراء الأصول العقارية وغير العقارية بعد موافقة الجمعية العمومية	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٢	بيع الأصول العقارية وغير العقارية أو تصفية استثمارات بعد موافقة الجمعية	المشرف المالي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٣	استئجار العقارات	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٤	خطة استثمار الفوائض المالية والاستثمار العقاري وغير العقاري	المشرف المالي + مشرف الاستثمار	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة

رقم الصادر :

التاريخ :

جمعية إيثار للخدمات الإنسانية
ETHAR HUMANITARIAN SERVICES



٥- العقود والاتفاقيات والتوريد (بما يتوافق مع بنود الموازنة) ..

م	الصلاحيات العناصر	يعد / يقترح	يوصي	يعتمد
١	تسوية عجز/فائض في جرد الصندوق أقل من او يساوي ٥٠٠٠ ريال بعد التحقق	المحاسب + المشرف المالي	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه
٢	تسوية عجز/فائض في جرد الصندوق أكثر من أو يساوي ٥٠٠٠ ريال بعد التحقق	المدير التنفيذي + المشرف المالي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٣	إعدام حقوق مالية مشكوك في تحصيلها	المشرف المالي + المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٤	إزالة أو بيع أصول قبل استهلاكها	المشرف المالي + المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٥	التصرف في المواد الصالحة/غير الصالحة للاستخدام أو الأصول المستهلكة	أمين المستودع + المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة

رقم الصادر :

التاريخ :

جمعية إيثار للخدمات الإنسانية
ETHAR HUMANITARIAN SERVICES



يعتمد	يوصي	يعد / يقترح	الصلاحيات العناصر	
المدير التنفيذي	المشرف المالي	القسم المعني	طلب مواد أو خدمات تخضع للشراء النثري شهرياً بحد أقصى (١٠٠٠ ريال)	١
رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي	القسم المعني	طلب مواد أو خدمات تخضع للشراء النثري شهرياً بحد أقصى (٣٠٠٠ ريال)	٢
مجلس الإدارة	رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي	اعتماد الاتفاقيات أكثر من ٣٠٠٠ ريال	٣
المدير التنفيذي و رئيس المجلس أو نائبه			اعتماد صرف المستحقات بشكل عام والتي لها قرار من المجلس يتم التوقيع على الصرف	٤

رقم الصادر :

التاريخ :

جمعية إيثار للخدمات الإنسانية
ETHAR HUMANITARIAN SERVICES



٦- تعزيز البنود وإجراءات المناقلات ..

٢	المصاحيات العناصر	يعد / يقترح	يوصي	يعتمد
١	اعتماد بنود جديدة في الموازنة التشغيلية او الرأسمالية بحد أقصى ١٠% من الموازنة	المحاسب + المشرف المالي	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه
٢	اعتماد بنود جديدة في الموازنة التشغيلية او الرأسمالية بما يتجاوز ١٠% من الموازنة	المدير التنفيذي + المشرف المالي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٣	المناقلة من الموازنة التشغيلية إلى الرأسمالية والعكس حتى ١٠% من البند المنقول منه	القسم المختص	المدير التنفيذي + المشرف المالي	رئيس المجلس أو نائبه
٤	المناقلة من الموازنة التشغيلية إلى الرأسمالية والعكس بأكثر من ١٠% من البند المنقول منه	المشرف المالي + المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٥	المناقلة بين بنود الباب الواحد بحد أقصى ١٥% من البند المنقول منه	القسم المختص	المدير التنفيذي + المشرف المالي	رئيس المجلس أو نائبه
٦	المناقلة بين بنود الباب الواحد بأكثر من ١٥% من البند المنقول منه	المشرف المالي + المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٧	اعتماد وظائف غير مدرجة في الموازنة من موازنة الأجور	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة

رقم الصادر :

التاريخ :

جمعية إيثار للخدمات الإنسانية
ETHAR HUMANITARIAN SERVICES



٧- المكافآت والترقيات والعلاوات (طبقاً لسلم الرواتب والدرجات المعتمد للجمعية) ..

م	العناصر	الصلاحيات	يعد / يقترح	يوصي	يعتمد
١	تحديد مكافأة وترقيات وعلاوات المدير التنفيذي		رئيس المجلس أو نائبه		مجلس الإدارة
٢	تحديد مكافأة وترقيات وعلاوات رؤساء الأقسام		المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٣	تحديد مكافأة وترقيات وعلاوات الموظفين		رئيس القسم المختص	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة

رقم الصادر :

التاريخ :

جمعية إيثار للخدمات الإنسانية
ETHAR HUMANITARIAN SERVICES



٨- التعيين والاستغناء عن الخدمات ..

م	الصلاحيات العناصر	يعد / يقترح	يوصي	يعتمد
١	التعيين والاستغناء عن خدمات المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة	
٢	التعيين والاستغناء عن خدمات رئيس القسم	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٣	التعيين والاستغناء عن خدمات الموظفين	رئيس القسم المختص	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة

رقم الصادر :

التاريخ :

جمعية إيثار للخدمات الإنسانية
ETHAR HUMANITARIAN SERVICES



٩- الانتدابات والدورات التدريبية ..

م	العناصر	الصلاحيات	يعد / يقترح	يوصي	يعتمد
١	انتداب أو حضور دورة للمدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة		
٢	انتداب رؤساء الأقسام	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة	
٣	انتداب الموظفين	رئيس القسم المختص	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	
٤	حضور الموظفين دورات داخل المحافظة	رئيس القسم المختص	المدير التنفيذي		
٥	حضور الموظفين دورات خارج المحافظة ثلاثة أيام فأقل	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه		
٦	حضور الموظفين دورات خارج المحافظة أكثر من ثلاثة أيام	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة	

رقم الصادر :

التاريخ :

جمعية إيثار للخدمات الإنسانية
ETHAR HUMANITARIAN SERVICES



١٠ - تقييم الأداء والإحالة إلى التحقيق وتوقيع الجزاءات ..

م	الصلاحيات العناصر	يعد / يقترح	يوصي	يعتمد
١	تقييم الأداء والاحالة للتحقيق وتوقيع الجزاءات للمدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة	
٢	تقييم الأداء والاحالة للتحقيق وتوقيع الجزاءات للموظفين	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٣	اجراء التحقيق يكون بعضوية رئيس المجلس أو نائبة وشخصين آخرين يصدر فيهما قرار من مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبة	مجلس الإدارة

رقم الصادر :

التاريخ :

جمعية إيثار للخدمات الإنسانية
ETHAR HUMANITARIAN SERVICES



١١- اعتماد الاجازات وتحديد أوقات الدوام والعطل الرسمية ..

م	الصلاحيات العناصر	يعد / يقترح	يوصي	يعتمد
١	اعتماد دوام وإجازات المدير التنفيذي	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٢	اعتماد وتعديل دوام وإجازات الموظفين	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٣	اعتماد العطل الرسمية (حسب نظام العمل)	مسؤول الموارد البشرية		المدير التنفيذي

رقم الصادر :

التاريخ :

جمعية إيثار للخدمات الإنسانية
ETHAR HUMANITARIAN SERVICES



١٢- الخطابات والتصريحات الرسمية والمرافعات .

م	الصلاحيات العناصر	يعد / يقترح	يوصي	يعتمد
١	مخاطبة أصحاب السمو الملكي والمعالى	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	
٢	مخاطبة المسؤولين بالجهات الحكومية	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	
٣	مخاطبة المسؤولين بالجهات غير الحكومية	القسم المختص	المدير التنفيذي	
٤	المرافعات والمطالبات تجاه الأشخاص أو الجهات لصالح أو ضد الجمعية	اللجنة القانونية بالجمعية	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه
٥	التنازل عن الحقوق أو القضايا المرفوعة لصالح الجمعية	اللجنة القانونية بالجمعية	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٦	التصريحات الإعلامية وتمثيل الجمعية أمام الأعلام	مشرف المركز الإعلامي بالجمعية بعد التنسيق مع مجلس الإدارة		

رقم الصادر :

التاريخ :

جمعية إيثار للخدمات الإنسانية
ETHAR HUMANITARIAN SERVICES



١٣- صلاحيات أخرى ..

م	الصلاحيات العناصر	يعد / يقترح	يوصي	يعتمد
١	تشكيل اللجان المالية عند الحاجة	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه	مجلس الإدارة
٢	تشكيل اللجان الإدارية عند الحاجة	القسم المختص	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه
٣	تشكيل لجان الجرد بالجمعية	القسم المختص	المدير التنفيذي	رئيس المجلس أو نائبه

المراجع:

اعتمد مجلس إدارة الجمعية هذه اللائحة في الاجتماع الدوري الخامس الموافق ٢٠٢٥/٨/٢٢ م للعام ٢٠٢٥ م.

رئيس مجلس الإدارة

عبدالله علي الهاشم

