

رقم الصادر :
التاريخ :



جدول الصلاحيات

١ - النظام الأساسي ..

يعتمد	يوصي	يعد / يقترح	الصلاحيات العناصر	م
مجلس الإدارة	مجلس الإدارة	مجلس الإدارة	إقرار النظام الأساسي	١
مجلس الإدارة	رئيس المجلس او نائبه	المدير التنفيذي	إقرار وتعديل النظم واللوائح التنظيمية	٢
مجلس الإدارة	رئيس المجلس او نائبه	المدير التنفيذي	إقرار وتعديل الهيكل التنظيمي	٣
مجلس الإدارة	رئيس المجلس او نائبه	الشئون المالية	إقرار وتعديل اللوائح الإجرائية والمالية	٤
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الخدمات اللوجستية	إقرار وتعديل اللوائح الإجرائية والإدارية	٥
مجلس الإدارة	رئيس المجلس او نائبه	المدير التنفيذي	تعيين مراجع الحسابات الخارجي وتحديد اتعابه	٦
مجلس الإدارة	رئيس المجلس او نائبه	المدير التنفيذي	إضافة أو إلغاء فروع للجمعية	٧



٢- الخطط والتقارير ..

يعتمد	يوصي	يعد / يقترح	الصلاحيات العناصر	م
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	مجلس الإدارة	الخطة الاستراتيجية	١
مجلس الإدارة	رئيس المجلس او نائبه	المدير التنفيذي	الخطة التشغيلية والتنفيذية	٢
مجلس الإدارة	رئيس المجلس او نائبه	الشؤون المالية	الميزانية والحسابات الختامية للجمعية	٣
مجلس الإدارة	رئيس المجلس او نائبه	الشؤون المالية	الموازنة التقديرية والتدفقات النقدية	٤
مجلس الإدارة	رئيس المجلس او نائبه	المدير التنفيذي	التقرير السنوي للجمعية	٥
رئيس المجلس او نائبه	المدير التنفيذي	رؤساء الأقسام	التقارير ربع السنوية / الشهرية	٦

رقم الصادر :
التاريخ :



٣- فتح / إغفال الحسابات المصرفية وإجراء المناقلات والتوفيق على الشيكات والمسيرات .

يعتمد	يوصي	بعد / يقترح	الصلاحيات العناصر	م
مجلس الإدارة	رئيس المجلس او نائبه	المسؤول التنفيذي	فتح الحسابات وإغفالها	١
مجلس الإدارة	رئيس المجلس او نائبه	المدير المالي	مناقلات الأموال بين الحسابات المصرفية	٢
المخولين بتوقيع الشيكات	المدير التنفيذي	الشؤون المالية	التوفيق على الشيكات	٣
رئيس المجلس او نائبه والمشرف المالي	المدير التنفيذي	المحاسب	التوفيق على المسيرات والرواتب	٤

رقم الصادر :
التاريخ :



يعتمد	يوصي	يعد / يقترح	الصلاحيات الغافر	م
رئيس المجلس او نائبه	المدير التنفيذي	القسم المختص	الصرف للبرامج والمشاريع المعتمدة بالخطة التشغيلية	١
المشرف لوحدة المستفيدين	المدير التنفيذي	الباحث الاجتماعي	قبول المستفيدين أو رفع الدعم عنهم وتحديد قيمة الدعم	٢
	المدير التنفيذي		الاعتمادات المالية من ١٥٠٠ ريال فأقل	٣
رئيس المجلس أو نائبه			الاعتمادات المالية من ٣٠٠٠ ريال فأقل	٤
مجلس الإدارة			الاعتمادات المالية من ٣٠٠١ ريال فأعلى	٥
رئيس المجلس أو نائبه والمدير التنفيذي			الصرف لجميع الأمور الموافق عليه من قبل المجلس في محاضره تعتمد الفواتير	٦



٤- شراء وبيع الأصول والآوقاف وقبول الهبات والوصايا والاستئجار ..

م	الصلاحيات العناصر	يعتمد	يوصي	يعد / يقترح
١	شراء الأصول العقارية وغير العقارية بعد موافقة الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي
٢	بيع الأصول العقارية وغير العقارية أو تصفية استثمارات بعد موافقة الجمعية	مجلس الإدارة	رئيس المجلس أو نائبه	المشرف المالي
٣	استئجار العقارات	مجلس الإدارة	رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي
٤	خطة استثمار الفوائض المالية والاستثمار العقاري وغير العقاري	مجلس الإدارة	رئيس المجلس أو نائبه	المشرف المالي + مشرف الاستثمار



٥- العقود والاتفاقيات والتوريد (بما يتوافق مع بنود الموازنة) ..

يعتمد	يوصي	يعد / يقترح	الصلاحيات العناصر		م
			النائب	المدير التنفيذي	
رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي	المحاسب + المشرف المالي	تسوية عجز/فائض في جرد الصندوق أقل من او يساوي ٥٠٠٠ ريال بعد التحقق		١
مجلس الإدارة	رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي + المشرف المالي	تسوية عجز/فائض في جرد الصندوق أكثر من او يساو ٥٠٠٠ ريال بعد التتحقق		٢
مجلس الإدارة	رئيس المجلس أو نائبه	المشرف المالي + المدير التنفيذي	إعدام حقوق مالية مشكوك في تحصيلها		٣
مجلس الإدارة	رئيس المجلس أو نائبه	المشرف المالي + المدير التنفيذي	إزالة أو بيع أصول قبل استهلاكها		٤
مجلس الإدارة	رئيس المجلس أو نائبه	أمين المستودع + المدير التنفيذي	التصريف في المواد الصالحة/غير الصالحة للاستخدام أو الأصول المستهلكة		٥

رقم الصادر :
التاريخ :



يعتمد	يوصي	يعد / يقترح	الصلاحيات العناصر	
المدير التنفيذي	المشرف المالي	القسم المعنى	طلب مواد أو خدمات تخضع للشراء النثري شهرياً بحد أقصى (١٠٠٠ ريال)	١
رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي	القسم المعنى	طلب مواد أو خدمات تخضع للشراء النثري شهرياً بحد أقصى (٣٠٠٠ ريال)	٢
مجلس الإدارة	رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي	اعتماد الاتفاقيات أكثر من ٣٠٠٠ ريال	٣
المدير التنفيذي و رئيس المجلس أو نائبه			اعتماد صرف المستحقات بشكل عام والتي لها قرار من المجلس يتم التوقيع على الصرف	٤



٦- تعزيز البنود وإجراءات المناقلات ..

م	الصلاحيات العناصر	يعتمد		
		يوصي	يعد / يقترح	يعتمد
١	اعتماد بنود جديدة في الموازنة التشغيلية او الرأسمالية بحد اقصى ١٠ % من الموازنة	رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي	المحاسب + المشرف المالي
٢	اعتماد بنود جديدة في الموازنة التشغيلية او الرأسمالية بما يتجاوز ١٠ % من الموازنة	مجلس الإدارة	رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي + المشرف المالي
٣	المناقلة من الموازنة التشغيلية إلى الرأسالية والعكس حتى ١٠ % من البند المنقول منه	رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي + المشرف المالي	القسم المختص
٤	المناقلة من الموازنة التشغيلية إلى الرأسالية والعكس بأكثر من ١٠ % من البند المنقول منه	مجلس الإدارة	رئيس المجلس أو نائبه	المشرف المالي + المدير التنفيذي
٥	المناقلة بين بنود الباب الواحد بحد اقصى ١٥ % من البند المنقول منه	رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي + المشرف المالي	القسم المختص
٦	المناقلة بين بنود الباب الواحد بأكثر من ١٥ % من البند المنقول منه	مجلس الإدارة	رئيس المجلس أو نائبه	المشرف المالي + المدير التنفيذي
٧	اعتماد وظائف غير مدرجة في الموازنة من موازنة الأجر	مجلس الإدارة	رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي



٧- المكافآت والترقيات والعلاوات (طبقاً لسلم الرواتب والدرجات المعتمد للجمعية) ..

يعتمد	يوصي	يعد / يقترح	الصلاحيات	م
مجلس الإدارة	رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي	تحديد مكافأة وترقيات وعلاوات المدير التنفيذي	١
مجلس الإدارة	رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي	تحديد مكافأة وترقيات وعلاوات رؤساء الأقسام	٢
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	رئيس القسم المختص	تحديد مكافأة وترقيات وعلاوات الموظفين	٣

٨- التعيين والاستغناء عن الخدمات ..

يعتمد	يوصي	يعد / يقترح	الصلاحيات	العاشر م
مجلس الادارة	رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي	التعيين والاستغناء عن خدمات المدير التنفيذي	١
مجلس الادارة	رئيس المجلس أو نائبه	رئيس القسم المختص	التعيين والاستغناء عن خدمات رئيس القسم	٢
مجلس الادارة	المدير التنفيذي	رئيس القسم المختص	التعيين والاستغناء عن خدمات الموظفين	٣



٩- الأندابات والدورات التدريبية ..

يعتمد	يوصي	يعد / يتصرّح	الصلاحيات	العناصر	م
مجلس الادارة	رئيس المجلس أو نائبه		انداب أو حضور دورة للمدير التنفيذي		١
مجلس الادارة	رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي	انداب رؤساء الأقسام		٢
رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي	رئيس القسم المختص	انداب الموظفين		٣
المدير التنفيذي		رئيس القسم المختص	حضور الموظفين دورات داخل المحافظة		٤
رئيس المجلس أو نائبه		المدير التنفيذي	حضور الموظفين دورات خارج المحافظة ثلاثة أيام فأقل		٥
مجلس الادارة	رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي	حضور الموظفين دورات خارج المحافظة أكثر من ثلاثة أيام		٦

رقم الصادر :
التاريخ :



١٠ - تقويم الأداء والإحالات إلى التحقيق وتوقيع الجزاءات ..

يعتمد	يوصي	يعد / يقترح	الصلاحيات العناصر	م
مجلس الإدارة	رئيس المجلس أو نائبه		تقويم الأداء والإحالات إلى التحقيق وتوقيع الجزاءات للمدير التنفيذي	١
مجلس الإدارة	رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي	تقويم الأداء والإحالات إلى التحقيق وتوقيع الجزاءات للموظفين	٢
مجلس الإدارة	رئيس المجلس أو نائبة	المدير التنفيذي	اجراء التحقيق يكون بضوبيه رئيس المجلس أو نائبة وشخصين آخرين يصدر فيهما قرار من مجلس الإدارة	٣

رقم الصادر :
التاريخ :

جمعية إيثار للخدمات الإنسانية
ETHAR HUMANITARIAN SERVICES



١١ - اعتماد الاجازات وتحديد أوقات الدوام وال العطل الرسمية ..

يعتمد	يوصي	يعد / يقترح	الصلاحيات العاصر	م
مجلس الادارة	رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي	اعتماد دوام وإجازات المدير التنفيذي	١
مجلس الإداره	رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي	اعتماد وتعديل دوام وإجازات الموظفين	٢
المدير التنفيذي	مسؤول الموارد البشرية		اعتماد العطل الرسمية (حسب نظام العمل)	٣



١٢ - الخطابات والتصريحات الرسمية والمرافعات .

يعتمد	يوصي	يعد / يقترح	الصلاحيات العناصر	م
رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي	مخاطبة أصحاب السمو الملكي والمعالي	١	
رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي	مخاطبة المسؤولين بالجهات الحكومية	٢	
المدير التنفيذي	القسم المختص	مخاطبة المسؤولين بالجهات غير الحكومية	٣	
رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي	اللجنة القانونية بالجمعية	المرافعات والمطالبات تجاه الأشخاص أو الجهات لصالح أو ضد الجمعية	٤
مجلس الإدارة	رئيس المجلس أو نائبه	اللجنة القانونية بالجمعية	التنازل عن الحقوق أو القضايا المرفوعة لصالح الجمعية	٥
مشرف المركز الإعلامي بالجمعية بعد التنسيق مع مجلس الإدارة			التصريحات الإعلامية وتمثيل الجمعية أمام الأعلام	٦

رقم الصادر :
التاريخ :

جمعية إيثار للخدمات الإنسانية
ETHAR HUMANITARIAN SERVICES



١٣ - صلاحيات أخرى ..

يعتمد	يوصي	يعد / يقترح	الصلاحيات العاشر	م
مجلس الإدارة	رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي	تشكيل اللجان المالية عند الحاجة	١
رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي	القسم المختص	تشكيل اللجان الإدارية عند الحاجة	٢
رئيس المجلس أو نائبه	المدير التنفيذي	القسم المختص	تشكيل لجان الجرد بالجمعية	٣

المراجع:
اعتمد مجلس إدارة الجمعية هذه اللائحة في الاجتماع الدوري الخامس الموافق ٢٠٢٥/٨/٢٢ م لعام ٢٠٢٥ م.

رئيس مجلس الإدارة

عبد الله علي الهاشمي
(Signature)

